

# Výzva

na predloženie ponuky na Výber poskytovateľa služieb „Zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja pre obyvateľov a zamestnancov Domova pri Kríži “ v rámci nadlimitnej zákazky verejného obstarávania s výzvou na predloženie ponuky realizovanej postupom podprahovým v súlade s § 25 a § 99 a nasl. zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obstarávateľ: Domov pri kríži	
Adresa: Pri kríži č. 26	PSC: 841 02
Mesto: Bratislava	Krajina Slovenská republika
Štatutárny zástupca obstarávateľa	Mgr. Alžbeta Rumannová riaditeľka
IČO: 00641 405	DIČ: 202091 9285
Bankové spojenie: VÚB,a.s., Bratislava	Číslo účtu: 16365914 53/0200
Zodpovedná osoba za špecifikáciu	Ing. Dana Šelcová
Telefón: +4212 64 53 48 56	Fax: +421 (2) 64534854
Kontaktná osoba na <ul style="list-style-type: none"><li>• poskytovanie SP</li><li>• preberanie žiadostí o vysvetlenie</li></ul>	Ing. Dana Šelcová
Telefón: +4212 64 53 48 56	Fax: +421 (2) 64534854
Elektronická pošta (email): Dana Šelcová - ekonomka@domovprikrizi.sk	Internetová adresa (URL): <a href="http://www.domovprikrizi.bratislava.sk">www.domovprikrizi.bratislava.sk</a>
Kontaktná osoba Pre vykonanie ohliadky miesta poskytnutia služby	Ing. Jaroslav Pajdlhauser
Telefón: +421 (2) 64283259 kl. 24	Fax: +421 (2) 64534854
Elektronická pošta (email): ekonomka@domovprikrizi.sk	Internetová adresa (URL): <a href="http://www.domovprikrizi.bratislava.sk">www.domovprikrizi.bratislava.sk</a>
Kontaktné miesto	

• preberanie ponúk	Podateľňa, sekretariát D 12
Kontaktná osoba na preberanie ponúk	Bc. Simona Beláková
Telefón: 02/6453 4855	FAX 02/6453 4854

## 2. Typ zmluvy:

Výsledkom zadávania nadlimitnej zákazky bude uzavretie:

2.1 zmluvy na poskytnutie stravovania obyvateľom a zamestnancom Domova pri kríži, Dúbravka, ktorá bude uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 3 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a

2.2 nájomnej zmluvy (nehnuteľný a hnuteľný majetok) uzavretej podľa Občianskeho zákonníka a zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

## 3. Stručný opis predmetu zákazky :

3.1 Predmetom zákazky bude zabezpečenie stravovania pre obyvateľov a zamestnancov Domova pri Kríži ako aj iných stravníkov, a to výroba a výdaj stravy samoobslužným spôsobom pre cca 300 stravníkov a doplnkový predaj v bufete. Zabezpečenie stravovania sa vyžaduje 7 dní v týždni a aj v dňoch pracovného pokoja, resp. iných sviatkov - počas celého roka.

### 3.2 Prehľad jedál pre zamestnancov, obyvateľov Domova pri kríži a iných stravníkov

	raňajky	desiata	obed	olovrant	večera	II.večera
pre zamestnancov a pre iných stravníkov samoobslužným spôsobom, výberom z dvoch jedál			35 (5 dní v týždni) z toho 5 (7 dní v týždni) 100 pre iných stravníkov (7 dní v týždni)			
pre obyvateľov samoobslužným spôsobom, výberom z dvoch jedál,			125 (7 dní v týždni) racionálna			
pre obyvateľov Domova pri kríži, lôžkové	28 racionálna	28 racionálna	28 racionálna (7dní v týždni)	28 racionálna	28 racionálna	

oddelenie – celodenná strava	10 diabetická	10 diabetická	10 diabetická (7dní v týždni)	10 diabetická	10 diabetická	10 diabetická
	2 žlčníková	2 žlčníková	2 Žlčníková (7dní v týždni)	2 žlčníková	2 žlčníková	

**3.3 Predpokladaná hodnota zákazky: 530 000 EUR bez DPH, v ktorej je zahrnutá predpokladaná hodnota zákazky na 4 roky počas platnosti zmluvy.**

#### 4. Miesto dodania predmetu zákazky:

4.1 Miesto: Domov pri križi Pri križi 26, 841 02 Bratislava, Dúbravka

#### 5. Klasifikácia predmetu zákazky

5.1 Príloha č. 3 k zákonu o verejnom obstarávaní – neprioritné služby: kategória č. 17

5.2 Slovník spoločného obstarávania:

Hlavný slovník:

55320000-9 Služby spojené s podávaním jedál

55321000-6 Služby spojené s prípravou jedál

55322000-3 Služby spojené s varením jedál

55330000-2 Bufetové služby

#### 6. Termín poskytnutia služby

6.1 Zmluva na služby a nájomná zmluva budú uzatvorené na obdobie 4 rokov od 1. 03. 2011.

#### 7. Možnosť predloženia ponuky na celý predmet zákazky.

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

#### 8. Variantné riešenie sa neumožňuje.

#### 9. Poskytovanie, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

9.1 Zúčastníci o účasť vo verejnom obstarávaní budú požadovať poskytnutie súťažných podkladov (osobne, poštou) **písomne v listinnej** podobe na adrese uvedenej v bode 1 v pracovnej dobe od **26.11.2010** najneskôr do **10. 12. 2010** od 9.00 do 15.00 hod.

9.2 V prípade potreby objasniť súťažné podklady môže ktorýkoľvek z uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovedných osôb na adrese:

Kontaktná osoba na	Ing. Dana Šelcová
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v SP (v elektronickej forme)</li> <li>▪ posielanie vysvetlenia ( v elektronickej forme)</li> </ul>	
Telefón:	Fax:

+4212 64 53 48 56	+421 (2) 64534854
Elektronická pošta (email): Dana Šelcová - ekonomka@domovprikrizi.sk	Internetová adresa (URL): <a href="http://www.domovprikrizi.bratislava.sk">www.domovprikrizi.bratislava.sk</a>

- 9.3 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje **požiadavka doručená elektronicky najneskôr do 14. 12. 2010.** Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej podobe potvrdil záujemcovi prevzatie žiadosti o vysvetlenie.
- 9.4 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi elektronicky bezodkladne najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.
- 9.5 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie vysvetlenia dopytu.
- 9.6 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť súťažné podklady podľa § 34 ods. 12 najneskôr v lehote 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predloženie ponuky a súťažnými podkladmi.

## 10. Úhrada za súťažné podklady sa nevyžaduje.

## 11. Uplynutie lehoty na predkladanie ponúk:

- a/ **dňa 20. 12. 2010 o 9.00 hod.**
- b/ doručenie poštou na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy a osobne na adrese uvedenej v bode 1/13,
- c/ ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

## 12. Otváranie ponúk:

- a/ **Dňa 20.12. 2010 o 10.00 hod.**
- b/ miesto : v sídle verejného obstarávateľa, posch. č.1., č. dv. 6..

## 13. Podmienky financovania predmetu obstarávania:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti **21 kalendárnych dní**. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok na financovanie predmetu zákazky.

## 14. Podmienky účasti uchádzačov :

Uchádzač v podlimitnej zákazke verejného obstarávania musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie, rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa zákona č.25/2006 Z.z., ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov.

- 14.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní:

1.1 Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 citovaného zákona, že :

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený poskytovať službu,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať.

Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž<sup>9a</sup>) vo verejnom obstarávaní, a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa odseku 1 písm. g) plynie odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným.

1.2 Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovnými dokladmi vo originálnom vyhotovení alebo úradne overenými kópiami podľa § 26 ods. 2:

- a) písm. a) a b) - výpisom z registra trestov, nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky uchádzača alebo osoby, ktorá je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu (všetkých osôb uvedených vo výpise z obchodného registra ako štatutárny orgán),
- b) písm. c) - potvrdením príslušného súdu, nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- c) písm. d) – potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne (od všetkých poisťovní, v ktorých má vedených zamestnancov) nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- d) písm. e) – potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- e) písm. f) – potvrdením, že je oprávnený dodávať služby; predloží:
  - výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ a príspevková organizácia – podnikateľ),
  - výpis z obchodného registra ( predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaná v obchodnom registri ),
  - iné než živnostenské oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov. služieb dokladom o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou)

1.3 Doklady uvedené pod bodom a) až e) môže uchádzač nahradiť úradne overenou kópiou platného Potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z..

- 1.4 V prípade, že uchádzač nesplní podmienky účasti, ak predloží neplatný doklad, resp. nepredloží požadované doklady alebo informácie alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 33 ods. 4 zák. č. 25/2006 Z.z.
- 1.5 Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.
- 1.6 Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov a táto nepredloží požadované doklady podľa § 26 za každého člena skupiny osobitne, v nadväznosti na § 31 ods. 3 zák. č. 25/2006 Z.z. bude uchádzač zo súťaže vylúčený. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

## **2. Finančné a ekonomické postavenie :**

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže :

- 2.1 kópiou účtovnej uzávierky zostavenej za účtovné obdobie rok 2009 vrátane daňového priznania:
- 2.1.1 osoba, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky súvahu, výkaz ziskov a kópiu daňového priznania podaného k 31.03.2010;
- 2.1.2 účtovná závierka osoby, vedúcej jednoduché účtovníctvo, musí obsahovať výkaz príjmov a výdavkov a výkaz o majetku a záväzkoch a kópiu daňového priznania podaného k 31. 03. 2010;
- 2.1.3 uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že dokumenty, ktoré predkladá podľa bodu 2.1.1, resp. 2.1.2 sú totožné s dokumentmi, ktoré predložil správcovi dane.

## **3. Technická a odborná spôsobilosť dodania predmetu zákazky**

3.1 Verejný obstarávateľ požaduje zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

**1. bol verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,**

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní.

**Minimálna úroveň:** Uchádzač predloží minimálne **3 referencie** za predchádzajúce tri roky (2007, 2008, 2009), ktorých predmetom sú služby obdobné službám, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Za obdobné služby verejný obstarávateľ považuje poskytovanie stravovacích služieb pre viac ako 250 stravníkov.

Referencie budú obsahovať:

- obchodné meno odberateľa s adresou sídla alebo miesta podnikania,
- zmluvnú cenu v EUR s DPH, resp. v sk prepočítané konverzným kurzom 30,126
- termín dodania
- potvrdenie o kvalite poskytovaných služieb
- počet stravníkov
- kontakt na odberateľa, meno a telefónne číslo zodpovednej osoby;

3.2 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby.

**Minimálna úroveň:**

1. požadovaná min. prax
  - u šéfkuchára v danom odbore 3 roky,
  - u dietnej sestry v danom odbore 2 roky
2. požadované vzdelanie
  - ukončené stredné odborné vzdelanie – odbor kuchár
  - ukončené SZŠ odbor dietna sestra

Uchádzač predloží fotokópiu dokladu o odbornej kvalifikácii osoby, ktorá bude vykonávať funkciu šéfkuchára a zdravotnej sestry.

Požadované údaje o odbornej praxi predloží uchádzač čestným vyhlásením, ktoré bude podpísané osobou, ktorá je riadiacim zamestnancom uchádzača ako aj osobou, ktorá bude vykonávať pozíciu šéfkuchára a pozíciu dietnej sestry.

V prípade, že osoby (kuchár, dietna sestra) nie sú v zamestnaneckom pomere k uchádzačovi predložia tieto osoby aj vyhlásenie, že budú k dispozícii pre plnenie zmluvy v prípade úspešnosti uchádzača.

3. Údaje o riadiacich zamestnancoch: meno, dosiahnuté vzdelanie a prax. Uchádzač predloží zoznam, resp. informáciu s požadovanými údajmi.
4. Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti v tejto zákazke, predložené uchádzačom, musia byť originály alebo ich úradne overené kópie pokiaľ nie je určené inak. Všetky doklady musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady vydávané v inom než slovenskom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka a predložené spolu s originálom alebo jeho úradne overenou kópiou okrem dokladov predložených v českom jazyku.
5. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie ekonomickej, technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

**15. Predloženie dokladov požadovaných v bode 14 tejto výzvy je podmienkou účasti vo verejnom obstarávaní.**

**16. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**

16.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je

1. najnižšia cena za jedlo
2. najvyššia cena za prenajaté priestory

16.2 Poradie dôležitosti jednotlivých kritérií je dané nasledovným počtom bodov:

Cena za jedlo - najnižšia	90
Cena za prenajaté priestory – najvyššia	10

16.3 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií:

**1. Najnižšia cena za jedlo (spolu 90 bodov)**

Cena za jedlo sa člení na podkritériá uvedené v bode 1.1 a 1.2 :

**1.1 Strava racionálna, žĺčniková**

		Maximálny počet bodov	
1	Raňajky	5	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
2	Desiata	5	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
3	Obed	19	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
4	Olovrant	5	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
5.	Večera	16	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
	Spolu	50	

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za jednotlivé jedlá (raňajky, desiata, obed olovrant a večera) a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za dodanie predmetu zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny platnej ponuky a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

**1.2 Strava diabetická**

		Maximálny počet bodov	
1	Raňajky	4	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
2	Desiata	4	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
3	Obed	17	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
4	Olovrant	4	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
5.	Večera	10	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou



6.	II. Večera	1	max. bodová hodnota je pre najnižšiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
	Spolu	40	

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za jednotlivé jedlá (raňajky, desiata, obed olovrant, večera a II. večera) a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za dodanie predmetu zákazky ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel najnižšej navrhovanej ceny platnej ponuky a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenasobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

## 2. Najvyššia cena za prenajaté priestory (10 bodov)

Cena za prenajaté priestory sa člení na tieto podkritériá:

	Za prenajaté priestory	Maximálny počet bodov	
1	Za vývarovňu	4	max. bodová hodnota je pre najvyššiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
2	Za prípravne a sklady	6	max. bodová hodnota je pre najvyššiu cenu, pri ostatných sa určí úmerou
	Spolu	10	

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najvyššou navrhovanou cenou za prenajaté priestory a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za prenajaté priestory ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššej ponúkutej ceny prenasobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Pravidlá hodnotenia sú uvedené v súťažných podkladoch.

### 17. Obhliadka miesta poskytnutia služby

17.1 Zúčastnencom sa odporúča vykonať obhliadku miesta poskytovania služieb, aby si sami overili a získali potrebné informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.

17.2 Obhliadka miesta je stanovená:

**17.2.1 na 13.12. 2010 o 10.00 hod.**

**Stretnutie záujemcov je v sídle verejného obstarávateľa a kontaktná osoba je :**

Kontaktná osoba Pre vykonanie ohliadky miesta poskytnutia služby	Ing. Jaroslav Pajdlhauser
---	---------------------------

Telefón: +421 (2) 64283259 kl. 24	Fax: +421 (2) 64534854
Elektronická pošta (email): ekonomka@domovprikrizi.sk	Internetová adresa (URL): <a href="http://www.domovprikrizi.bratislava.sk">www.domovprikrizi.bratislava.sk</a>

**18. Uplynutie lehoty viazanosti:****Dňa 31. 03. 2011****19. Uzavretie zmluvy**

Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najneskôr v lehote viazanosti ponúk v súlade s § 45 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, teda zmluva na poskytnutie služby môže byť uzavretá najskôr 16. deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli a uvedie v ňom identifikáciu úspešného uchádzača, dôvody neprijatia ponuky neúspešného uchádzača a poučenie o revízných postupoch.

Mgr. Alžbeta Rumannová  
riaditeľka

Bratislava 24.11.2010